



Aika 08.02.2022, klo 16:29 - 18:45

Paikka Valtuustosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 3 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 4 Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2022**
- § 5 Kangosjärven ulkoilureittisuunnitelma**
- § 6 Työkonepalvelut 2022**
- § 7 Käyttösuunnitelman vahvistaminen 2022**
- § 8 Jätevedenpuhdistamon bioroottorin uusiminen**
- § 9 Urheilukentän saneerauksen ohjausryhmä**
- § 10 Ohjausryhmän jäsenten ja varajäsenten nimeäminen Arktista imua puhtaalla ilmalla hankkeeseen**
- § 11 Ohjausryhmän jäsenten ja varajäsenten nimeäminen Pk-yritysten digipalveluekosysteemistä ja tiedolla johtamisesta vipuvoimaa koronasta selviytymiseen -hankkeeseen**
- § 12 Osallistuminen Digitaaliset palvelut toimialat ylittävien, kestävän ja vastuullisen matkailun tuotteiden tuotteistamisen kulmakivenä -hankkeeseen**
- § 13 Elintapaohjausken palvelupolku Tunturi-Lappiin -hanke**
- § 14 Vesihuollon maksujen korotus - Kirkonkylän vesihuoltolaitos**
- § 15 Vesihuollon maksujen korotus - Oloksen vesihuoltolaitos**
- § 16 Lautakunnan otto-oikeus**
- § 17 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 18 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Taulavuori, puheenjohtaja, saapui 16:30
Maria Muotka, 1. varapuheenjohtaja, saapui 16:30
Johanna Mikkola, saapui 16:30
Kari Malila, saapui 16:30
Tuomas Sieppi, saapui 16:30
Ulla Kangosjärvi, saapui 16:30
Ismo Alatalo, varajäsen, saapui 16:30

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Kylä-Kaila, vt. kehittämispäällikkö, sihteeri
Minna Back, kunnanhallituksen puheenjohtaja, saapui 16:31
Pirkko M. Rauhala, saapui 16:30
Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, esittelijä, saapui 16:30
Lauri Rantakokko, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 16:30

Poissa

Mika Brännare
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja
Helena Varis, varajäsen
Jari Makkonen, varajäsen
Juha Niemelä, varajäsen
Katriina Holck, varajäsen
Manu Friman, varajäsen

Allekirjoitukset

Teemu Taulavuori
Puheenjohtaja

Kaisa Kylä-Kaila
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.02.2022

08.02.2022

Ismo Alatalo

Maria Muotka



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 1.2.2022 ja esityslista 1.2.2022 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja kävi läpi läsnäolijat ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 2

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi aakkosissa seuraavat; Muotka Maria ja Tuomas Sieppi.

Päätös

Elinvoimalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Maria Muotkan ja Ismo Alatalon.



§ 3

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Lautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



§ 4

Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2022

MUODno-2022-13

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistos sihteeri

Kunnanhallituksen hyväksymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan jokaisen hallintokunnan tulee tarkistaa talousarviovuosittain, että laskun tarkastajat ja hyväksyjät sekä heidän varahenkilönsä ovat ajan tasalla ja hyväksyntää tarvittavat muutokset vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kunnanhallituksen täytäntöönpano-ohjeessa määrätään laskujen käsittelystä seuraavaa:

Laskun tarkastaja vastaa siitä, että tavara tai palvelu on toimitettu ja on tilauksen mukainen. Laskun hyväksyjän tulee seurata määrärahojen riittävyyttä ja huolehtia siitä, että maksujen suorittamiseen käytetään vain kyseiseen tarkoitukseen varattuja määrärahoja. Jokainen hallintokunta tarkistaa talousarviovuosittain, että laskun tarkastajat ja hyväksyjät ja heidän varahenkilönsä ovat ajan tasalla ja hyväksyttää tarvittavat muutokset vuoden ensimmäisessä lautakunnan kokouksessa.

Organisaatiouudistuksen myötä vesihuollon projektityöntekijä on siirtynyt vesihuoltolaitoksen päälliköksi 1.1.2022 alkaen. Päivitetään nimike asiatarkastaja /hyväksyjä -listalle. Keskuskeittiön ateriapaketteihin kuuluvat välitystuotteet hankkii palveluasumisyksikkö, mutta meno kuuluu keskuskeittiölle. Määrärahaseurannan varmistamiseksi vaihdetaan välitystuotelaskujen hyväksyjäksi ravitsemis- ja siisteyspäällikkö ja hänen varalleen elinvoimajohtaja.

Päivitetty taulukko asiatarkastajista ja hyväksyjistä liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy ostolaskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät liitteen mukaan tilikaudelle 2022.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Elinvoimalautakunta, § 29, 26.10.2021

Elinvoimalautakunta, § 5, 08.02.2022

§ 5

Kangosjärven ulkoilureittisuunnitelma

MUODno-2021-562

Elinvoimalautakunta, 26.10.2021, § 29

Valmistelija, Larissa Rimpiläinen, reittivastaava

Muonion Kiri ry on saamassa Tunturi-Lapin Leaderilta rahoitusta Kangosjärven latujen kunnostamiseen. Rahoituksen saamisen ehtona kuitenkin on, että Kangosjärven reitit virallistetaan. Reittien virallistaminen tapahtuu ulkoilureittisuunnitelman laatimisen, hyväksymisen ja suunnitelman mukaan tehtävän reittitoimituksen kautta. Muonion kunnassa reittitoimitukset on tehty vain moottorikelkkareiteillä. Oloksen alueen "Onnellisia Luonnossa" -hankkeen reittitoimitukset ovat vireillä. Kangosjärven reittitoimituksia varten on varattu rahaa kuluvan vuoden 2021 budjetissa.

Reittien virallistaminen olisi tärkeä toimenpide niin käyttäjien kuin alueen maanomistajien kannalta. Reittien virallistaminen tukee ja mahdollistaa turvallisen ja käyttäjäystävällisen reittien ja ylipäättään Kangosjärven alueen kehittämisen. Reittitoimituksen yhteydessä päätetään myös muun muassa reitin perustamisen takia maksettavista korvauksista maanomistajille.

Kangosjärven alueen ulkoilureitit on otettu käyttöön 1980-luvulla, vaikka vielä niitä ei ole virallistettu. Epävirallisten reittien pituudet ovat 1 km, 2 km, 3 km ja 5 km. Reittien yhteenlaskettu pituus on 5,9 km ja siitä 2 km on valaistua. Lisäksi alueella on lähtö- ja maalialue esimerkiksi kilpailuja varten. Reitit ovat keskimäärin 6 m leveitä. Reittien pitäjänä toimii Muonion kunta ja kunnossapidosta vastaa Muonion Kiri ry.

Ulkoilulain 2 § mukaan ulkoilureitin perustamiseksi on laadittava ja vahvistettava ulkoilureittisuunnitelma sekä pidettävä paikalla ulkoilureittitoimitus. Lain 4 § mukaan ulkoilureittisuunnitelman vahvistaa se elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, jonka toimialueella ulkoilureitti tai suurin osa siitä on. Ennen suunnitelman vahvistamista on niille, joiden oikeutta tai etua suunnitelma koskee, varattava tilaisuus muistutusten tekemiseen suunnitelman johdosta.

Reittitoimituksia varten Kangosjärven alueelta on laadittu ulkoilureittisuunnitelma, joka tulee hyväksyä ja hyväksytyin suunnitelman tulee olla näytillä 14 päivän ajan. Muistutukset suunnitelmaa vastaan on elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle osoitettuina toimitettava asianomaiselle kunnalliselle viranomaiselle 30 päivän kuluessa suunnitelman nähtävänä olon päättymisestä lukien. Reittisuunnitelma tämän pykälän liitteenä.

Hallintosäännön 27.1 § mukaan elinvoimalautakunta vastaa liikuntapaikkoihin ja reitistöihin liittyvistä asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja



Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä liitteenä esitetyn ulkoilureittisuunnitelman ja laittaa sen nähtäville kunnan ilmoitustaululle ja internetsivulle 1.-15.11.2021 väliseksi ajaksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, 08.02.2022, § 5

Valmistelija / lisätiedot:

Larissa Rimpiläinen

larissa.rimpilainen@muonio.fi

Elinvoimatoimisto on teknisen lautakunnan 26.10.2021 tekemän päätöksen mukaisesti pitänyt Kangosjärven ulkoilureittisuunnitelman nähtävillä 1.-15.11.2021 välisen ajan. Reittisuunnitelmaan tehtävät muistutukset tuli toimittaa kuntaan 30 päivän kuluessa nähtävillä olo ajan päättymisestä lukien.

Määräaikaan mennessä ei tullut yhtään muistutusta.

Hallintosäännön 27.1 § mukaan elinvoimalautakunta päättää liikuntapaikkoihin ja reitistöihin liittyvistä asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta toteaa, että ulkoilureittisuunnitelmaan ei ole tullut muistutuksia ja päättää hakea ELY-keskukselta ulkoilureittisuunnitelman vahvistamista.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Ely-keskus, maanomistajat



§ 6

Työkonepalvelut 2022

Ei vielä julkinen, JulkL 7.2 §



§ 7

Käyttösuunnitelman vahvistaminen 2022

MUODno-2022-11

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen

sari.virkkunen@muonio.fi

toimistos sihteeri

Kunnanvaltuusto hyväksyi 13.12.2021 § 87 talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023–2024.

Talousarvion käyttötaloussosan määräraha on sitova tehtävätason toimintakate tasolla. Elinvoimapalvelun tehtävätaasoja ovat hallinto- ja tukipalvelut, rakennusvalvontapalvelut, ravitsemus- ja siivouspalvelut, kiinteistö- ja tiepalvelut, ulkoliikuntapaikat ja reitistöt, kuntakehittäminen ja markkinointipalvelut sekä vesihuoltolaitos. Investointiosa on sitova hankeryhmittäin eli osatehtävätason nettotasolla.

Talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaan lautakuntien tulee käsitellä valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat helmikuun 2022 loppuun mennessä.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle neljännesvuosittain; huhtikuussa ajalta 1.1. – 31.3., heinä-elokuussa ajalta 1.1. – 30.6., lokakuussa ajalta 1.1. – 30.9. sekä joulukuussa koko vuoden toteutumaennuste. Lautakunta antaa raportit tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Kunnanvaltuusto on talousarviokäsittelyn yhteydessä päättänyt lisätä rakennustarkastuspalveluiden toiminnallisiin tavoitteisiin kolmen viikon käsittelyajan.

1.1.2022 alkaen rakennustarkastajan työaika on korotettu 100 %:n, minkä oletetaan vähentävän lupien ruuhkautumista.

Talousarvio ja investoinnit vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma 2023-2024 kokouksen oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy valtuuston vahvistaman käyttö- ja investointisuunnitelman vuodelle 2022 ja suunnitelmavuosille 2023-2024 ja päättää, että rakennuslupia ei oteta vastaan puutteellisina ja hakemusten korjaus- ja täydennyspyyntöihin annetaan kolmen viikon vastausaika, minkä jälkeen hakemukseen tehdään päätös.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 8

Jätevedenpuhdistamon bioroottorin uusiminen

MUODno-2021-710

Valmistelija / lisätiedot:

Larissa Rimpiläinen

larissa.rimpilainen@muonio.fi

Muonion kirkonkylän jätevedenpuhdistamon bioroottorit ovat saneerauksen tarpeessa. Kahden roottorin kennomuovit eivät ole tasapainossa ja niitä on jouduttu vaihtamaan jo aikaisemmin. Nyt toinen roottori on jo niin huonossa kunnossa, että kennot täytyy uusida kokonaan. Kennojen huonon kunnan huomasi myös ympäristötarkastaja käydessään Muoniossa syksyllä ja kehoitti uusimaan roottorit mahdollisimman pian. Kennot täytyy uusida kokonaan, koska muuten roottori jäisi edelleen epätasapainoon.

Vesihuoltolaitoksen päällikkö on pyytännyt tarjouksen T&A Mämmelä Oy:ltä. Muut toimijat eivät voi toimittaa roottoreihin varaosia. Tarjouksen kokonaishinta on 50 445 eur (alv 0%).

Hallintosäännön 27 § mukaan lautakunta päättää hankinnoista määrärahojen ja määriteltyjen hankintarajojen puitteissa.

Talousarvion investointiosa on sitova hankeryhmittäin eli osatehtävätason nettotasolla.

Hanketta varten on varattu rahaa vuoden 2022 investointimäärärahoissa.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy T&A Mämmelä Oy:n tarjouksen hintaan 50 445 eur (alv 0%).

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

T&A Mämmelä Oy



§ 9

Urheilukentän saneerauksen ohjausryhmä

MUODno-2022-26

Valmistelija / lisätiedot:

Larissa Rimpiläinen

larissa.rimpilainen@muonio.fi

Urheilukentän peruskorjauksen suunnitteluun on varattu investointimääräraha vuosille 2022 (suunnittelu 20 000 €) ja 2023-2024 (toteutus 600 000 € + 600 000 €). Elykeskuksen asiantuntijan mukaan opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämää avustusta ei todennäköisesti saa kuluvalle tai ensi vuodelle, joten hankkeen toteutus on järkevää siirtää vuodelle 2024. Hankkeen suunnittelusta aiheutuneet kustannukset voidaan kuitenkin lisätä hankkeelle takautuvasti, mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen.

Urheilukentän peruskorjauksen suunnitteluhankkeelle tulisi valita ohjausryhmä. Kunnan reittivastaava, liikuntas sihteeri ja vt kunnossapitopäällikkö ovat esittäneet, että ohjausryhmään valittaisiin;

- Jukka Korhonen (valtuuston edustaja)
- Lautakunnan edustaja
- Natalia Saraste (liikunnan opettaja)
 - varalle Lassi Naalisvaara (luokanpettaja)
- Lautakunta valitsee (aktiivinen liikkuja)
- JussiPekka Tammilehto, pj (elinvoimajohtaja)
- Juha Vainio, varapj. (vt.kunnossapitopäällikkö)
- Larissa Rimpiläinen, sihteeri (ulkoliikuntapaikat)
- Pihla Jaakkola (liikuntapalvelut)

Hallintosäännön 27 § mukaan lautakunta perustaa tarvittaessa toimialaansa kuuluvia työryhmiä.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää perustaa urheilukentän peruskorjauksen suunnitteluvaiheen ajaksi ohjausryhmän ja valita siihen seuraavat henkilöt;

- Jukka Korhonen (valtuuston edustaja)
- Lautakunnan edustaja
- Natalia Saraste (liikunnan opettaja)
 - varalle Lassi Naalisvaara (luokanpettaja)
- Lautakunta valitsee (aktiivinen liikkuja)
- JussiPekka Tammilehto, pj (elinvoimajohtaja)
- Juha Vainio, varapj. (vt.kunnossapitopäällikkö)
- Larissa Rimpiläinen, sihteeri (ulkoliikuntapaikat)
- Pihla Jaakkola (liikuntapalvelut)

Päätös



Elinvoimalautakunta päätti perustaa urheilukentän peruskorjauksen suunnitteluvaiheen ajaksi ohjausryhmän ja valita siihen seuraavat henkilöt;

- Jukka Korhonen (valtuuston edustaja)
- Ulla Kangosjärvi
- Natalia Saraste (liikunnan opettaja)
 - varalle Lassi Naalisvaara (luokanpettaja)
- Kaisa Salo (aktiivinen liikkuja)
- JussiPekka Tammilehto, pj (elinvoimajohtaja)
- Juha Vainio, varapj. (vt.kunnossapitopäällikkö)
- Larissa Rimpiläinen, sihteeri (ulkoliikuntapaikat)
- Pihla Jaakkola (liikuntapalvelut)

Lisäksi elinvoimalautakunta toivoo, että ohjausryhmän kokoonpanoa täydennetään urheiluseuran edustajalla ja nuorison edustajalla. Elinvoimalautakunta pyytää Muonion Kiriä ja Muonion Tunturi-Veikkoja sekä nuorisovaltuustoa nimeämään oman jäsenensä ohjausryhmään.

Tiedoksi

ohjausryhmän jäsenet



§ 10

Ohjausryhmän jäsenten ja varajäsenten nimeäminen Arktista imua puhtaalla ilmalla hankkeeseen

MUODno-2022-28

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

vt. kehittämispäällikkö

Kunnanhallitus päätti 26.10.2020 § 224 hakea Lapin Liitolta rahoitusta puhtaan ilman hankkeeseen. Rahoitusteknisistä syistä ja rahoittajan kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen alkuperäinen hankesuunnitelma on jaettu kahdeksi erilliseksi hankkeeksi, joille on haettu EAKR- rahoitusta Lapin Liitolta:

- Arktista imua puhtaalla ilmalla (1.6.2021 - 28.2.2023)
- Pk-yritysten digipalveluekosysteemistä ja tiedolla johtamisesta vipuvoimaa koronasta selviytymiseen (1.8.2021 - 28.2.2023).

Arktista imua puhtaalla ilmalla -hanke sai myönteisen rahoituspäätöksen 24.6.2021. Hankkeen hakijana on Muonion kunta ja osatoteuttajina Ilmatieteen laitos, Lapin AMK ja Metsähallitus. Hankkeen tavoitteena on mm. popularisoida Ilmatieteen laitoksen mittausaseman tuottama tiede tiedoksi ja saattaa se kohde- ja käyttäjäryhmien kuten alueen yritysten hyödynnettäväksi. Hankkeella pyritään vastaamaan alueen elinkeinoelämän ja vetovoiman tarpeeseen mittaustiedon hyödyntämiseksi ja huomioimiseksi. Ilmastotietoa voidaan käyttää esimerkiksi imagomarkkinoinnissa, yritysten strategiasuunnittelussa, palvelutuotannossa sekä koulutustoiminnassa. Olemassa olevia maakunnan vahvoja veto- ja pitovoimatekijöitä esille nostamalla ja uutta tietoa tuottamalla, sekä hyödyntämällä näitä viestinnässä, liiketoimintamahdollisuuksien luomisessa ja osana palvelutarjontaa luodaan alueelle hyvinvointia, työtä ja yrittäjyyttä.

Rahoituspäätöksen 4.7 kohdan mukaan tuensaajan on asetettava hankkeelle ohjausta ja seurantaa varten ohjausryhmä, jonka rahoittava viranomainen hyväksyy. Ohjausryhmässä on oltava riittävä määrä asiantuntijoita. Ohjausryhmä ei ole vastuussa hankkeen toteuttamisesta, vaan vastuu on aina tuensaajalla.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta nimeää keskuudestaan jäsenen ja tälle varajäsenen hankkeen ohjausryhmään. Lisäksi elinvoimalautakunta päättää, että kehittämispäällikkö ja elinvoimajohtaja nimetään hankkeen ohjausryhmään virkojensa puolesta.

Päätös

Elinvoimalautakunta nimesi hankkeen ohjausryhmään lautakunnan edustajaksi Ismo Alatalon ja hänelle varajäseneksi Tuomas Siepin. Lisäksi elinvoimalautakunta päätti, että kehittämispäällikkö ja elinvoimajohtaja osallistuvat hankkeen ohjausryhmään virkojensa puolesta.



Tiedoksi
valitut



§ 11

Ohjausryhmän jäsenten ja varajäsenten nimeäminen Pk-yritysten digipalveluekosysteemistä ja tiedolla johtamisesta vipuvoimaa koronasta selviytymiseen - hankkeeseen

MUODno-2022-27

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

vt. kehittämispäällikkö

Kunnanhallitus päätti 26.10.2020 § 224 hakea Lapin Liitolta rahoitusta puhtaan ilman hankkeeseen. Rahoitusteknisistä syistä ja rahoittajan kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen alkuperäinen hankesuunnitelma on jaettu kahdeksi erilliseksi hankkeeksi, joille on haettu EAKR- rahoitusta Lapin Liitolta:

- Arktista imua puhtaalla ilmalla (1.6.2021 - 28.2.2023)
- Pk-yritysten digipalveluekosysteemistä ja tiedolla johtamisesta vipuvoimaa koronasta selviytymiseen (1.8.2021 - 28.2.2023).

Pk-yritysten digipalveluekosysteemistä ja tiedolla johtamisesta vipuvoimaa koronasta selviytymiseen -hanke sai myönteisen rahoituspäätöksen 6.9.2021. Hankkeen hakijana on Muonion kunta ja osatoteuttajina Ilmatieteen laitos, Lapin AMK ja Metsähallitus. Hankkeessa mm. tuodaan ilmanlaatua ja ilmaston tilaa kuvaavaa dataa sekä datalla tehtyä tutkimusta ja sen tuloksia eri käyttäjäryhmien saataville ymmärrettävästi, kiinnostavasti, ajantasaisesti ja helposti hyödynnettävissä olevassa muodossa. Hanke vastaa matkailun koronapandemian mukanaan tuomiin vaateisiin liiketoiminnan digitalisoimisen välttämättömyydestä ja uudistamisesta vastuullisempaan suuntaan suhteellisen nopeilla toimenpiteillä. Se myös vahvistaa alueen vahvuutta eli puhdasta ilmaa ja sen hyödyntämistä lisäarvon tuojana yritystoiminnan vahvistamisessa. Hankkeella pyritään vastaamaan alueen elinkeinoelämän ja vetovoiman tarpeeseen koronan jälkeisenä aikana mittaustietoa hyödyntämällä.

Rahoituspäätöksen 4.7 kohdan mukaan tuensaajan on asetettava hankkeelle ohjausta ja seurantaa varten ohjausryhmä, jonka rahoittava viranomainen hyväksyy. Ohjausryhmässä on oltava riittävä määrä asiantuntijoita. Ohjausryhmä ei ole vastuussa hankkeen toteuttamisesta, vaan vastuu on aina tuensaajalla.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta nimeää keskuudestaan jäsenen ja tälle varajäsenen hankkeen ohjausryhmään. Lisäksi elinvoimalautakunta päättää, että kehittämispäällikkö ja elinvoimajohtaja nimetään hankkeen ohjausryhmään virkojensa puolesta.

Päätös

Elinvoimalautakunta nimesi ohjausryhmään lautakunnan edustajaksi Ismo Alatalon ja tälle varajäseneksi Tuomas Siepin. Lisäksi elinvoimalautakunta päätti, että kehittämispäällikkö ja elinvoimajohtaja osallistuvat hankkeen ohjausryhmään virkojensa puolesta.



Tiedoksi
nimetyt



§ 12

Osallistuminen Digitaaliset palvelut toimialat ylittävien, kestävän ja vastuullisen matkailun tuotteiden tuotteistamisen kulmakivenä -hankkeeseen

MUODno-2022-35

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

vt. kehittämispäällikkö

Muonion Matkailu ry:n hallitus on 1.2.2022 päivätyssä kirjeessään lähestynyt elinvoimalautakuntaa yhteistyöpyynnöllä. Muonion Matkailu ry hakee kirjeellä yhteistyökumppanuutta kunnalta matkailun kehittämishankkeeseen osallistumiseen. Yhdistys on hakenut Lapin Liitolta EAKR-rahoitusta Digitaaliset palvelut toimialat ylittävien, kestävän ja vastuullisen matkailun tuotteiden tuotteistamisen kulmakivenä -hankkeeseen, jonka tavoitteena on jatkokehittää mm. kansainvälisen matkailun ympärivuotaisuutta ja alueen digimarkkinointia, kehittää ja innovoida toimialoja ylittäviä tuotteita, prosesseja ja palveluja hyödyntäen ajantasaisia digitaalijärjestelmiä sekä vähähiilisiä liikenneratkaisuja.

Hanke liittyy myös Muonion kunnan strategiaan ja tehtävään alueen elinvoimaisuuden ja matkailun sekä yritysten toimintaympäristön kehittämiseksi. Toteutuessaan hankkeen vaikuttavuus on merkittävä alueelle ja erityisesti alueen matkailuelinkeinolle. Hankesuunnitelman mukaan osa hankkeessa tehtävistä toimenpiteistä liittyy alueen matkailupalvelujen kehittämiseen ja digitalisointiin sekä siihen liittyviin pilotointeihin kuten digitaalinen matkailuneuvontapalvelu ja digimarkkinointipilotit. Hankkeeseen on tarkoitus palkata yksi kokoaikainen työntekijä, jonka vuoksi hankkeella on sitäkin kautta välitöntä työllisyysvaikutusta.

Hankkeen arvioitu kesto on hankesuunnitelman mukaan 1.8.2022 – 31.8.2023 ja sen kokonaisbudjetti on noin 160 600 euroa. Mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen, kattaa EAKR-rahoitus kustannuksista noin 128 480 euroa (80 %). Hankkeen muun rahoituksen osuus on noin 32 120 euroa (20 %) ja se on tarkoitus kattaa Muonion Matkailu ry:n omarahoituksella sekä hankkeeseen mahdollisesti mukaan lähtevien yritysten ja kunnan rahoitusosuuksilla.

Yhdistys hakee kunnalta hankkeeseen rahoitusosuutta ja työskentelypistettä kunnan toimitiloista projektipäällikölle, joka tulee tekemään tiivistä yhteistyötä kunnan elinvoimapalvelujen henkilöstön ja Tunturi-Lapin Kehitys ry:n toiminnanjohtajan kanssa. Yhteisellä työskentelytilalla varmistetaan yhteistyön syventäminen ja synergiaetu kehittämistyölle. Kunta voi halutessaan nimetä kunnan edustajan hankkeen ohjausryhmään.

Hankkeen omarahoitusosuus on yhteensä 32 120 euroa, josta kunnan rahoitusosuus olisi enintään 16 060 euroa sen jakautuessa kahdelle hankevuodelle (2022 – 2023). Mikäli hanke keskeytyy, ei saa myönteistä rahoituspäätöstä tai hankkeen budjetti toteutuu arvioitua pienempänä, suhteutetaan myös kunnan omarahoitusosuus sen mukaisesti.



Kunnan rahoitusosuus jakautuu vuosien 2022–2023 välille hankesuunnitelman mukaan seuraavasti (alustavassa suunnitelmassa 16 060 euroa):

- 2022 n. 7 100 euroa
- 2023 n. 8 960 euroa

Kunnan säännöt

Hallintosäännön 27 §:n mukaan lautakunta päättää palvelualueitaan koskeviin yhteisiin hankkeisiin osallistumisesta talousarvion mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää, että kunta osallistuu Muonion Matkailu ry:n hallinnoimaan Digitaaliset palvelut toimialat ylittävien, kestävän ja vastuullisen matkailun tuotteiden tuotteistamisen kulmakivenä -hankkeeseen yhteensä enintään 16 060 euron kuntarahaosuudella, mikäli Lapin liitto myöntää rahoituksen hankkeelle. Kuntarahaosuus jakautuu vuosille 2022 ja 2023: rahoitusosuus katetaan vuoden 2022 osalta matkailun edistämisen kustannuspaikalta ja vuoden 2023 rahoitusosuudelle varataan määräraha talousarvion laadinnan yhteydessä. Lisäksi elinvoimalautakunta päättää tarjota projektipäällikölle työpisteen toimitiloistaan hankkeen keston ajaksi ja asettaa jäsenen hankkeen ohjausryhmään. Osallistumisesta ja yhteistyöstä tehdään erillinen sopimus, jonka sisällöstä sopimisen ja allekirjoittamisen elinvoimalautakunta päättää valtuuttaa elinvoimajohtajan ja kehittämispäällikön tehtäväksi.

Kokouskäsittely

Minna Back ilmoitti esteellisyydestään ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi (Hallintolaki 28 § kohta 3).

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja nimesi kehittämispäällikön ohjausryhmän jäseneksi.

Esteellisyys

Minna Back (Hallintolaki 28 § kohta 3)

Tiedoksi

Muonion Matkailu ry, taluspäällikkö



§ 13

Elintapaohjauksen palvelupolku Tunturi-Lappiin -hanke

MUODno-2022-30

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

vt. kehittämispäällikkö

Oheismateriaali

1 Elinvoimalautakunnalle Elintapaohjauksen palvelupolku Tunturi-Lappiin -hankkeen esittely.pdf

Hankkeen tausta ja tarve, yhteys kuntastrategiaan ja hyvinvointikertomukseen

Muonion kunta on ollut mukana Lapin sairaanhoitopiirin koordinoimassa "Linkki lappilaiseen hyvinvointiin" -hankkeessa. Hankkeen mukaan toimintamallissa tuetaan ihmisiä elämäntapamuutoksissa, yksinäisyyden lievittämisessä, psykososiaalisen tuen tarpeessa jne. Asetetaan ihminen tarpeineen ja tavoitteineen keskiöön, integroidaan sote-palveluja, kolmannen sektorin toimintaa, kuntien palveluja, vapaaehtoistyötä ja muita yhteisön voimavaroja yksilön tarpeisiin. Lisäksi tuotetaan tietoa osallisuuden ja tuen tarpeista yksilötasolla ja yhteisöissä. Kyseessä ei ole liikuntaneuvonnan hanke, sillä hanke sijoittui Muoniossa työllisyyspalveluiden alle. Hyvinvointilähetteen mallissa hyvinvointiluotsi ohjaa apua tarvitsevan koulutettujen vapaaehtoisten tai muun palvelevan tahon asiakkaaksi. Usein apua haetaan mm. yksinäisyyteen. Suurin osa hankkeen palvelua hyödyntäneistä tahoista oli työikäisiä. Elinvoimalautakunta päätti 30.11.2021 kokouksessaan jatkaa hankkeessa luodun hyvinvointilähetteen -toimintamallin toteuttamista Muoniossa. Hankkeessa saatujen kokemusten myötä voidaan todeta, että Muoniossa on selkeä tarve erityisesti työikäisten aktivointiin ja elintapaohjauksen mallin luomiselle ja juurruttamiselle.

Nyt haettava elintapaohjaushanke on ensimmäinen liikuntaneuvonnan kehittämiseen liittyvä avaus Muoniossa kunnissa. Liikuntaneuvonnan ja liikunnan rooli on tärkeä osana kuntalaisten sairauksien ehkäisyä, hoitoa ja kuntoutusta. Vähäisen liikkumisen aiheuttamat kustannukset Suomessa ovat 3,2 miljardia (Vasakari ja Kolu 2018), kuntatasolla tämä tarkoittaa kymmenien miljoonien eurojen kustannuksia (Tampereen kaupunkiseutu 2019.) Käypä hoito -suosituksen (2016) mukaan liikkumisen tulee olla osa elintapa- ja pitkäaikaissairauksien ennaltaehkäisyä, hoitoa ja kuntoutusta. Liikuntaneuvonta toimii keinona väestön liikunnan lisäämiselle. Riittävän liikkumisen nähdään lisäävän terveyttä, hyvinvointia sekä työ- ja toimintakykyä. Samalla terveystilanteiden käyttö todennäköisesti pienenee. Liikuntaneuvonnan hyödyt ovat selvästi yksilötasoa laajemmalla eli yltyvät myös yhteiskuntatasolle. (Liikuntaneuvonnan valtakunnalliset suositukset 2020.)

Nyt käynnissä oleva SOTE-uudistus on herättänyt keskustelua, näkemyksiä ja epävarmuuttakin siitä, miten palveluketjut käynnistyvät ja toimivat jatkossa kuntien ja hyvinvointialueiden välillä hyvinvoinnin kokonaisvaltaisen edistämisen näkökulmasta. Toimivat uudenlaiset rakenteet tulisi luoda jo ennen uudistuksen tuomien käytännön toimintojen muutoksia eli rakentaa saumaton liikuntaneuvonnan yhdyspinta osaksi



elintapaohjauksen kokonaisuutta, osaksi hyvinvoinnin edistämisen kokonaisuutta. Käytännössä tämä tarkoittaa selkeää tehtävien ja vastuiden jakoa, yhteistyön ja toiminnan mallia, joka tällä hankkeella saadaan muotoiltua toimivaksi ja kokonaisvaltaiseksi palveluksi.

Hankkeen tavoitteet, toimenpiteet ja tulokset

Hankkeella on neljä päätavoitetta:

1. Liikuntaneuvonnan palveluketjun luominen Tunturi-Lappiin
2. Tiedon lisääminen ja viestintä elintapaohjaukseen liittyen
3. Kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen ja hankkeen kunnissa
4. Lasten ja perheiden aktiivisuuden lisääminen

Tavoitteet pyritään saavuttamaan mm. näillä toimenpiteillä:

- Koulutetaan, viestitään ja vakuutetaan kunnan toimijat ja muut sidosryhmät, jotta he osaavat hyödyntää liikuntaneuvontaa osana terveydenhuollon palvelupolkua
- Pysyvä tuloksena syntyy toimiva malli elintapaohjaukselle, saadaan luotua yhdenmukaiset elintapaohjauksen/liikuntaneuvonnan toimintatavat ja mallit, seurantamittarit ja arviointityökalut Tunturi-Lapin alueelle (Kittilä, Kolari, Muonio)
- Lisäksi syntyy monipuolisesti erilaista hyvinvoinnin edistämiseen liittyvää viestintämateriaalia ja hankkeessa mukana olevien kuntien liikuntaneuvonnalle omat nettisivut. Sivuilta löytyy tiedon lisäksi visuaalinen verkostokartta alueen palvelutarjonnasta terveyden edistämiseen liittyen
- Osana hanketta liikunnallistetaan mm. neuvolat ja kirjastot. Tämä tapahtuu lattiateippauksien, julisteiden, esitteiden ja välinehankintojen avulla
- Hankkeen aikana toteutetaan yhteistyössä yritysten, kunnan ja kolmannen sektorin kanssa aktivoivaa toimintaa kunnissa. Konkreettisia toimenpiteitä ovat yhteiset liikunta- ja hyvinvointiharjoitteet sekä terveyden edistämisen tietoisuutta lisäävät tietoiskut (ruokavalio, ergonomia, fyysisen ja psyykkisen jaksamisen hallinta jne). Toiminta voi tapahtua yrityksissä, kunnan liikuntatiloissa ja liikuntapaikoilla. Pyritään luomaan liikuntaneuvontaa ja elintapaohjausta edistävä yhteistyökulttuuri eri sektorien ja eri kunnan toimialojen keskuuteen

Hankkeessa luodulla ja pilotoidulla palvelulla on myös positiivinen vaikutus kuntien HYTE-kertoimeen. Lisäksi hanke tukee kunnan ”kestävä hyvinvointi” -teemaa, joka on vahvasti mukana kuntastrategiassa ja hyvinvointikertomuksessa.

Hyvinvointikertomuksen indikaattoreiden tiedon perusteella palvelulle on tarve ja elintapaohjauksen/liikuntaneuvonnan saaminen kuntaan tukee kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämisen tavoitetta.

Hankkeen hallinnoijana ja hakijana on Muonion kunta. Hankkeen kumppaneina, osatoteuttajina ja tuen siirron saajina toimivat Kittilän ja Kolarin kunnat. Hankkeen yhteistyökumppanina toimii Lapin liikunta (liikunnan aluejärjestö). Hankkeen toteutusaika on 1.5.2022 - 31.12.2024 ja kustannusarvio noin 190 000 euroa.

Hankkeelle haetaan ensisijaisesti 100% tukea ELY-keskuksen maaseuturahastosta, jolloin hankekunnilta ei vaadita omarahoitusosuutta. Mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen, palkataan hankkeeseen projektikoordinaattori 24 henkilötyökuukaudeksi. Palkattavan projektikoordinaattorin lisäksi hankkeen



palkkakustannuksiin sisältyy Kittilän, Kolarin ja Muonion kuntien liikuntapalveluista vastaavien henkilöiden palkkakustannuksia kahden henkilötyökuukauden verran /henkilö. Hankkeelle asetetaan ohjausryhmä.

Kunnan säännöt

Hallintosäännön 27 §:n mukaan lautakunta päättää palvelualueitaan koskeviin yhteisiin hankkeisiin osallistumisesta talousarvion mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää hakea rahoitusta Elintapaohjauksen palvelupolku Tunturi-Lappiin -hankkeelle Maaseuturahastosta siten, että hankkeen kokonaiskustannusarvio on enintään 190 000 euroa. Hanke toteutetaan, jos siihen saadaan 100% rahoitus ELY-keskukselta. Elinvoimalautakunta valtuuttaa elinvoimapalvelut tekemään tarvittaessa hakemukseen muutoksia ja täsmennyksiä sekä laatimaan ja allekirjoittamaan rahoituksen edellyttämät tuensiirtosopimukset Kolarin ja Kittilän kuntien kanssa.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

talouspäällikkö, hyvinvointikoordinaattori



§ 14

Vesihuollon maksujen korotus - Kirkonkylän vesihuoltolaitos

MUODno-2020-137

Valmistelija / lisätiedot:

Larissa Rimpiläinen

larissa.rimpilainen@muonio.fi

Vesihuoltolaitoksen taksoja on maltillisesti korotettu useamman vuoden aikana. Vuoden 2021 tilinpäätösarvion mukaan vesihuoltolaitoksen tulos tulee olemaan lähellä nollaa, joten korotuksilla on onnistuttu katkaisemaan useiden vuosien alijäämäkertymä. Vuoden 2022 budjetissa on varattu reilu puoli miljoonaa vesihuoltolaitoksen investointihankkeille, joista suurimpana uuden vedenottamon rakentaminen. Jotta uusien investointien aiheuttama poistomäärän lisäys ei johtaisi alijäämäiseen tulokseen, tulisi hintakehityksen jatkua edellisvuosien mukaisesti maltillisella nousulla.

Vesimaksu koostuu perusmaksusta ja käyttömaksusta.

Käyttömaksu on laitokseen liitetyn kiinteistön maksama jatkuva maksu, jonka tarkoituksena on kattaa laitoksen vuotuisia käyttökustannuksia. Käyttömaksua peritään erikseen vesijohdon ja jätevesiviemärin osalta. Maksu on kaikille kirkonkylän ja Särkijärven liittyjille saman suuruinen. Maksun määräytymisperusteena on kiinteistön käyttämä vesimäärä, jonka mittausta tapahtuu vesimittarilla ja poikkeustapauksissa arvion perusteella.

Perusmaksu on laitokseen liitetyn maksama jatkuva maksu, jonka tarkoituksena on kattaa laitoksen kiinteitä käyttö- ja pääomakustannuksia. Perusmaksu peritään erikseen vesijohdon ja jätevesiviemärin osalta.

Vesihuoltolain 4. luvun 18 §:ssä sanotaan seuraavaa: "Vesihuollon maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen investoinnit ja kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto."

Vesihuoltolaitoksen talouden tervehdyttämiseksi on laadittuun alustava maksukorotussuunnitelma, jonka mukaan vesihuollon maksuja korotettaisiin vuonna 2022 7,5 % (Selvitys Muonion vesihuoltolaitoksen liiketoiminnan siirtämisestä Tunturi-Lapin Vesi Oy:lle/Ramboll 6.2.2019). Talouden tervehdyttämiseksi laadittu maksukorotussuunnitelma on kokouksen oheismateriaalina.

Vesi- ja jätevesimaksuja on korotettu edellisen kerran 1.5.2021.

Tällä hetkellä voimassa olevat käyttömaksut.

Maksu	alv 0%	alv 24%
käyttömaksu (euroa/m ³)/kirkonkylä ja Särkijärvi		
vesi	1,88	2,33
jätevesi	2,63	3,26



perusmaksu (euroa/vuosi)/kirkonkylän toiminta-alue

vesi	40,21	49,85
jätevesi	40,21	49,85

perusmaksu (euroa/vuosi)/Särkijärven toiminta-alue

vesi	89,09	110,47
jätevesi	89,09	110,47

sako- ja umpilietteen käsittelymaksu (euroa/m3)	12,24	15,18
puhdistamolietteen käsittelymaksu (euroa/m3)	17,33	21,48

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle 7,5 %:n korotusta vesihuollon käyttö- ja perusmaksuihin sekä sako- ja umpikaivolietteen- ja puhdistamolietteen käsittelymaksuun 1.5.2022 lukien kirkonkylän ja Särkijärven toiminta-alueilla

Maksu	alv 0%	alv 24%
käyttömaksu (euroa/m3)/kirkonkylä ja Särkijärvi		
vesi	2,02	2,50
jätevesi	2,83	3,50

perusmaksu (euroa/vuosi)/ kirkonkylän toiminta-alue

vesi	43,23	53,59
jätevesi	43,23	53,59

Särkijärven toiminta-alue

vesi	95,77	118,76
jätevesi	95,77	118,76
sako- ja umpilietteen käsittelymaksu (euroa/m3)	13,16	16,32
puhdistamolietteen käsittelymaksu (euroa/m3)	18,63	23,09

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 15

Vesihuollon maksujen korotus - Oloksen vesihuoltolaitos

MUODno-2020-138

Valmistelija / lisätiedot:

Larissa Rimpiläinen

larissa.rimpilainen@muonio.fi

Vesihuoltolaitoksen taksoja on maltillisesti korotettu useamman vuoden aikana. Vuoden 2021 tilinpäätösarvion mukaan vesihuoltolaitoksen tulos tulee olemaan lähellä nollaa, joten korotuksilla on onnistuttu katkaisemaan useiden vuosien alijäämäkertymä. Vuoden 2022 budjetissa on varattu reilu puoli miljoonaa vesihuoltolaitoksen investointihankkeille, joista suurimpana uuden vedenottamon rakentaminen. Jotta uusien investointien aiheuttama poistomäärän lisäys ei johtaisi alijäämäiseen tulokseen, tulisi hintakehityksen jatkua edellisvuosien mukaisesti maltillisella nousulla.

Vesimaksu koostuu perusmaksusta ja käyttömaksusta.

Käyttömaksu on laitokseen liitetyn kiinteistön maksama jatkuva maksu, jonka tarkoituksena on kattaa laitoksen vuotuisia käyttökustannuksia. Käyttömaksua peritään erikseen vesijohdon ja jätevesiviemärin osalta. Maksun määräytymisperusteena on kiinteistön käyttämä vesimäärä, jonka mittaus tapahtuu vesimittarilla ja poikkeustapauksissa arvion perusteella.

Perusmaksu on laitokseen liitetyn maksama jatkuva maksu, jonka tarkoituksena on kattaa laitoksen kiinteitä käyttö- ja pääomakustannuksia. Perusmaksu peritään erikseen vesijohdon ja jätevesiviemärin osalta.

Vesihuoltolain 4. luvun 18 §:ssä sanotaan seuraavaa: "Vesihuollon maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen investoinnit ja kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto."

Vesihuoltolaitoksen talouden tervehdyttämiseksi on laadittuun alustava maksukorotussuunnitelma, jonka mukaan vesihuollon maksuja korotettaisiin vuonna 2022 7,5 % (Selvitys Muonion vesihuoltolaitoksen liiketoiminnan siirtämisestä Tunturi-Lapin Vesi Oy:lle/Ramboll 6.2.2019). Talouden tervehdyttämiseksi laadittu alustava maksukorotussuunnitelma on kokouksen oheismateriaalina.

Vesi- ja jätevesimaksuja on korotettu edellisen kerran 1.5.2021.

Tällä hetkellä voimassa olevat käyttömaksut.

Maksu	alv 0%	alv 24%
-------	--------	---------

käyttömaksu (euroa/m³)

vesi	1,88	2,33
------	------	------



jätevesi	2,63	3,26
perusmaksu (euroa/vuosi)		
vesi	80,96	100,39
jätevesi	80,96	100,39

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle 7,5 %:n korotusta vesihuollon käyttö- ja perusmaksuihin sekä sako- ja umpikaivolietteen- ja puhdistamolietteen käsittelymaksuun 1.5.2022 lukien Oloksen toiminta-alueella

Maksu	alv 0%	alv 24%
-------	--------	---------

kulutusmaksu (euroa/m3)

vesi	2,02	2,50
jätevesi	2,83	3,50

perusmaksu (euroa/vuosi)

vesi	87,03	107,92
jätevesi	87,03	107,92

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 16

Lautakunnan otto-oikeus

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido ylemmää toimielintä.

Ylemmällä toimielimellä on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Elinvoimajohtaja

Muu päätös:

§ 6 Ladunhoitoavustus sivukylälle, Ylimuonio, 23.12.2021

§ 7 Ladunhoitoavustus, Ratsutie., 23.12.2021

§ 8 Ladunhoitoavustus sivukylälle, Kätkäsvanto, 23.12.2021

§ 9 Ladunhoitoavustus, Kangosjärvi, 23.12.2021



Kehittämispäällikkö

Hankintapäätös:

§ 1 Markkinointipalveluiden hankintapäätös, 01.02.2022

§ 5 Matkamessut 2022 messuosastorakenteiden hankinta, 15.12.2021

Rakennustarkastaja

§ 2 Suurkuvatulostintarjous, 17.12.2021

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 17

Tiedoksi merkittävät asiat

- kuntastrategiapäivityksen tilannekatsaus
- rakennustarkastajan päätökset 24.11.2021 - 1.2.2022

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Tekninen lautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta merkitsi kyseiset asiat tiedoksi.



§ 18

Muut asiat

Päätös

Elinvoimalautakunta keskusteli seuraavista asioista:

- putkivuoto S-Marketin kulmalla
- elinvoimalautakunnan tiedot verkkosivuilla
- vaalitelineiden määrä
- menestyneiden urheilijoiden muistamisen periaatteet
- jääkiekkokaukalon jään tilanne



Muutoksenhakukielto

§1, §3, §14, §17

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§2, §7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion elinkeinolautakunta

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.



Oikaisuvaatimus

§4, §5, §6, §8, §9, §10, §11, §12, §13

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan elinvoimapalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion elinvoimalautakunta

Elinvoimapalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: tekninen.tsto@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan elinvoimapalveluista.